

## ส่วนที่ 3

### แนวทางการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก

#### นโยบายการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก

##### ระดับกระทรวงศึกษาธิการ

กระทรวงศึกษาธิการมีแผนในการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก ปี พ.ศ.2555-2558 โดยมีแนวความคิดการดำเนินงานดังนี้

1. นโยบายหลัก คือ การให้โอกาสนักเรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ จึงให้ยึดนักเรียนเป็นศูนย์กลาง เสมือนว่าลูกหลาน การศึกษาที่มีคุณภาพควรมีให้ทั่วถึงไม่ไขว้แต่ในเมือง และเมืองใหญ่เท่านั้น อย่ากังวลว่าโรงเรียนจะมีจำนวนมากน้อยเท่าไร แต่ให้คำนึงว่านักเรียนจะได้รับการศึกษาที่ดีกว่าได้อย่างไร
2. ทำอย่างไรให้นักเรียนในโรงเรียนขนาดเล็กไปเรียนร่วมกับโรงเรียนขนาดใหญ่หรือโรงเรียนที่อยู่ใกล้เคียงกันและสามารถเป็นโรงเรียนหลักได้ มีการสนับสนุนพาหนะเดินทางที่สะดวกปลอดภัย การบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็กที่มีนักเรียนจำนวน 120 คนลงมา มีเป้าหมายเพื่อไม่ให้นักเรียนเหล่านั้นเสียโอกาสที่จะได้รับการศึกษาที่ดีและมีคุณภาพ
3. การควบรวมโรงเรียน เป้าหมายคือ ให้นักเรียนในโรงเรียนขนาดเล็กมีคุณภาพดีขึ้น ต้องจัดหาอุปกรณ์การเรียนที่ทันสมัยให้เท่าเทียมกัน และหากเนื้อหาสาระวิชาใดยากก็หาครูที่เก่ง ๆ แล้วจัดให้ไปสอนนักเรียนในโรงเรียนควบรวม
4. ให้ผู้ปกครองเป็นคนตัดสินใจว่าอนาคตของลูกจะเรียนที่ไหน อยู่อย่างไรรัฐจะสนับสนุนงบประมาณ ทั้งค่าพาหนะเดินทาง หรือจัดรถรับส่งนักเรียนและครูเดินทางไปโรงเรียนที่ควบรวม
5. โรงเรียนใดที่อยู่ห่างไกล หรือพื้นที่พิเศษไม่สามารถควบรวมกับโรงเรียนใดได้ ควรจัดระบบการสอนทางไกลเข้ามาช่วย และให้ผู้ปกครองและท้องถิ่นเข้ามามีส่วนร่วมให้การสนับสนุนมากขึ้น

##### วัตถุประสงค์

1. เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนขนาดเล็กให้ได้มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานส่งผลให้นักเรียนได้รับสิทธิ โอกาส และคุณภาพการศึกษาที่สูงขึ้น
2. เพื่อพัฒนาระบบการบริหารและการจัดการศึกษาโรงเรียนขนาดเล็กให้มีประสิทธิภาพ

##### ระดับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีการบริหารโรงเรียนขนาดเล็ก โดยมีเป้าหมายในการพัฒนาโรงเรียนมีสาระสำคัญ 2 ประการ

1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น เป็นผลจากการพัฒนาคุณภาพโรงเรียนและห้องเรียน มีการใช้ทรัพยากรทางการศึกษาร่วมกันระหว่างโรงเรียนเป็นเครือข่ายช่วยเหลือกันทางวิชาการอย่างมีประสิทธิภาพ
2. การเพิ่มอัตรานักเรียนต่อครูสูงขึ้น นำไปสู่การเพิ่มประสิทธิภาพทางการศึกษา มีการสนับสนุนงบประมาณในการพัฒนาโรงเรียนหลักของการมาเรียนรวม การจัดการเรียนการสอนคละชั้น หรือบูรณาการ และการจัดการให้นักเรียนจากโรงเรียนใกล้เคียงไปเรียนยังโรงเรียนศูนย์ เครือข่าย หรือโรงเรียนดีศรีตำบล

## ภาพความสำเร็จ

### 1.ด้านประสิทธิภาพ

- 1.1 จำนวนโรงเรียนขนาดเล็กที่ลดลงเหมาะสมกับความจำเป็นของพื้นที่
- 1.2 โรงเรียนที่บริหารจัดการบุคลากรมีความสมดุลและสอดคล้องกับภารกิจ ร้อยละ 80

### 2. ด้านคุณภาพ

2.1 โรงเรียนขนาดเล็กในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 1 ได้รับการรับรองจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและการประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ร้อยละ 80 ของโรงเรียนที่เข้ารับการประเมินรอบสาม

2.2 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากการประเมินคุณภาพระดับชาติ (O-NET) ในปีการศึกษาที่ผ่านมา เท่ากับหรือสูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศใน 5 กลุ่มสาระการเรียนรู้หลัก คือ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม และภาษาอังกฤษ

### 3. ด้านโอกาสทางการศึกษา

นักเรียนจากโรงเรียนขนาดเล็กได้เรียนรู้ในโรงเรียนที่มีคุณภาพเพิ่มขึ้นร้อยละ 80

ในการดำเนินงานสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จัดทำแผนบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก โดยจัดทำแผนที่ตั้งโรงเรียน (School Mapping) ระบุจำนวนกลุ่มโรงเรียนที่สามารถเคลื่อนย้ายนักเรียนไปเรียนรวมกันเพื่อให้ขนาดชั้นเรียนเพิ่มขึ้น ลดปัญหาการขาดแคลนครู และเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการ โรงเรียนที่มีความจำเป็นต้องดำรงอยู่ต้องสามารถบริหารจัดการโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อคุณภาพของนักเรียน

## การบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 1

จากนโยบายและแผนบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็กของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ต้องการพัฒนาการบริหารจัดการการศึกษาให้มีคุณภาพ เด็กๆได้เรียนในโรงเรียนที่คุณภาพ ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ใช้ความรู้ความสามารถได้อย่างเต็มศักยภาพ พ่อแม่ผู้ปกครองพึงพอใจ เด็กๆได้รับการพัฒนาอย่างแท้จริง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 1 จึงได้จัดทำแผนการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก ปี พ.ศ. 2557-2560 และกำหนดกลยุทธ์การบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก ดังนี้

1. พัฒนาระบบการบริหารและการจัดการศึกษาโรงเรียนขนาดเล็กให้มีประสิทธิภาพ
2. บริหารและจัดการโรงเรียนขนาดเล็กให้มีจำนวนที่เหมาะสมกับบริบทของพื้นที่
3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนขนาดเล็กและโรงเรียนหลักของการมาเรียนรวมให้สูงขึ้น

### มาตรการ

1. สร้างความตระหนักและความเข้าใจแก่ ผู้บริหารโรงเรียน ครู นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และผู้เกี่ยวข้องทุกภาคส่วนในการรวมโรงเรียนเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
2. จัดทำแผนบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 1 โดยมีแผนที่ตั้งโรงเรียนและแผนการรวมโรงเรียนขนาดเล็กตามเป้าหมายที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด เพื่อเป็นเครื่องมือในการดำเนินงาน
3. ดำเนินการยกระดับคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนตามเป้าหมายของแผนบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก ด้วยวิธีการที่หลากหลาย และยืดรูปแบบที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน เช่น การจัดการเรียนรู้และการสอนแบบบูรณาการ การสอนคลัสเตอร์ โรงเรียนต้นแบบ

การสอนโดยใช้สื่อทางไกลจากดาวเทียม เครือข่ายพัฒนาคุณภาพกลุ่มโรงเรียน และการบริหารแบบมีส่วนร่วม เป็นต้น

4. พัฒนาโรงเรียนขนาดเล็กที่จำเป็นต้องคงอยู่และโรงเรียนหลักของการมาเรียนรวมให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน เพื่อเป็นแรงจูงใจให้ผู้ปกครองพึงพอใจ สนับสนุนให้บุตรหลานมาเรียน

5. นิเทศ กำกับ ติดตาม ความก้าวหน้าของโรงเรียนเป็นรายโรงเรียน โดยใช้เครือข่ายการนิเทศ 3 ประสาน พร้อมรายงานอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

6. ศึกษาวิจัยและพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการศึกษาโรงเรียนขนาดเล็กที่มีประสิทธิภาพ หรือรูปแบบการบริหารที่เป็น Best Practice เพื่อให้โรงเรียนขนาดเล็กสามารถดำรงอยู่อย่างมีคุณภาพ

7. พัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีศักยภาพในการปฏิบัติการสอนในสภาวะการณ์ที่โรงเรียนมีข้อจำกัดเรื่องทรัพยากร สร้างขวัญและแรงจูงใจแก่ผู้บริหารและครู โรงเรียนขนาดเล็กด้วยวิธีต่าง ๆ ที่จะทำให้บุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานได้ตามเป้าหมาย เช่น การพิจารณาความดีความชอบ การนำผลการพัฒนาโรงเรียนมาประกอบการแต่งตั้งโยกย้าย การปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง เป็นต้น

8. สนับสนุนงบประมาณให้โรงเรียนเพื่อใช้ในการบริหารและจัดการศึกษาตามแผนบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก ของงบประมาณเพิ่มเติมในลักษณะงบแยกเป้าจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และให้ความเห็นชอบขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

9. สร้างเครือข่ายการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ เช่น เครือข่ายพัฒนาคุณภาพกลุ่มโรงเรียน ศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เครือข่ายการบริหารแบบมีส่วนร่วม ชมรมโรงเรียนขนาดเล็ก เป็นต้น

10. ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการถ่ายโอนโรงเรียนขนาดเล็กให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### ตัวชี้วัด

1. จำนวนโรงเรียนขนาดเล็กลดลง
2. ร้อยละของโรงเรียนที่บริหารจัดการบุคลากรมีความสมดุล และสอดคล้องกับภารกิจ
3. ร้อยละของโรงเรียนที่บริหารจัดการทรัพยากรด้านการศึกษาที่มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
4. ร้อยละของโรงเรียนที่เข้ารับการประเมินรอบสาม ได้รับการรับรองจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและการประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)
5. ร้อยละของโรงเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากการประเมินคุณภาพระดับชาติ (O-NET) ในปีการศึกษาที่ผ่านมาเท่ากับหรือสูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศใน 5 กลุ่มสาระการเรียนรู้หลัก คือ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และภาษาอังกฤษ
6. ร้อยละของนักเรียนได้เรียนรู้ในโรงเรียนดีที่มีคุณภาพเพิ่มขึ้น

### การบริหารจัดการรวมโรงเรียนขนาดเล็ก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 1 ตระหนักถึงความสำคัญของนโยบายและยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง ตลอดจนมาตรฐานการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์ของคณะกรรมการกำหนดเป้าหมายและนโยบายกำลังคนภาครัฐ (คปร.) ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2552 ที่มีเป้าหมายภายในปีการศึกษา 2561 จำนวนโรงเรียนขนาดเล็กลดลงร้อยละ 50 จึงได้กำหนดการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็กในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 1 ให้สามารถบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ โรงเรียนและนักเรียนมีคุณภาพ

## วัตถุประสงค์

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็กโดยลดจำนวนโรงเรียนขนาดเล็กให้มีจำนวนที่เหมาะสมกับความจำเป็นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 1

## เป้าหมาย

ภายในปีการศึกษา 2561 จำนวนโรงเรียนขนาดเล็กลดลง ร้อยละ 50

## มาตรการ

1. มาตรการบริหารจัดการรวมโรงเรียนขนาดเล็ก
2. มาตรการการบริหารจัดการบุคลากร
3. มาตรการการบริหารจัดการวิชาการ
4. มาตรการบริหารการเงิน พัสดุ ที่ดิน อาคารสถานที่และสินทรัพย์อื่น
5. มาตรการบริหารจัดการการเดินทางไปเรียนกรณีรวมโรงเรียน

## มาตรการบริหารจัดการรวมโรงเรียนขนาดเล็ก สพป.ตรัง เขต 1

### 1.การรวมโรงเรียนระยะที่ 1 (ปีการศึกษา 2557-2558)

1.1 ภายในปีการศึกษา 2557 -2558 รวมโรงเรียนขนาดเล็กที่มีนักเรียน 60 คนลงมา โดยให้ไปจัดการเรียนการสอนร่วมกับโรงเรียนหลักก่อน แล้วดำเนินการรวมให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษา 2558 (โดยใช้ข้อมูล 10 มิถุนายน 2557) ประกอบด้วย

- 1) เลิกโรงเรียน บ้านวังเจริญ อำเภอปะเหลียน
  - 2) โรงเรียนบ้านคลองขุด อำเภอเมืองตรัง เรียนรวมกับโรงเรียนวัดไพรสมณฑ์
  - 3) โรงเรียนวัดโพรงจระเข้ อำเภอย่านตาขาว เรียนรวม (บางชั้น) กับโรงเรียนบ้านทุ่งหนองแห้ง
  - 4) โรงเรียนบ้านควนอินทนิลงาม อำเภอย่านตาขาว เรียนรวม (บางชั้น) กับโรงเรียนบ้านนาโตนง
- เว้นแต่ โรงเรียนไม่ประสงค์จะรวมกับโรงเรียนอื่นภายใต้เงื่อนไขการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ ดังนี้

1.1.1 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากการประเมินคุณภาพระดับชาติ (O-Net) ในปีการศึกษาที่ผ่านมาเท่ากับหรือสูงกว่าค่าเฉลี่ยของประเทศใน 5 กลุ่มสาระการเรียนรู้หลัก คือ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และภาษาอังกฤษ

1.1.2 ได้รับการรับรองจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและการประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

โดยโรงเรียนจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา 3 ปี เสนอคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการยกเว้นไม่ต้องไปรวมกับโรงเรียนอื่น

### 2.การรวมโรงเรียนระยะที่ 2 (ปีการศึกษา 2559)

รวมโรงเรียนขนาดเล็กที่มีนักเรียนไม่เกิน 100 คน โดยให้ไปจัดการเรียนการสอนร่วมกับโรงเรียนหลักก่อน แล้วดำเนินการรวมให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษา 2560 (โดยใช้ข้อมูลเกณฑ์เด็กเข้าเรียนในเดือน ธันวาคม 2559)

2.1 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากการประเมินคุณภาพระดับชาติ (O-Net) ในปีการศึกษาที่ผ่านมาเท่ากับหรือสูงกว่าค่าเฉลี่ยของประเทศใน 5 กลุ่มสาระการเรียนรู้หลัก คือ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และภาษาอังกฤษ

2.2 ได้รับการรับรองจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและการประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

ทั้งนี้ เมื่อสิ้นปีการศึกษา 2560 ให้รวมโรงเรียนที่มีนักเรียนไม่เกิน 100 คน อย่างน้อยร้อยละ 50

### 3.การรวมโรงเรียนระยะที่ 3 (ปีการศึกษา 2560 - 2561)

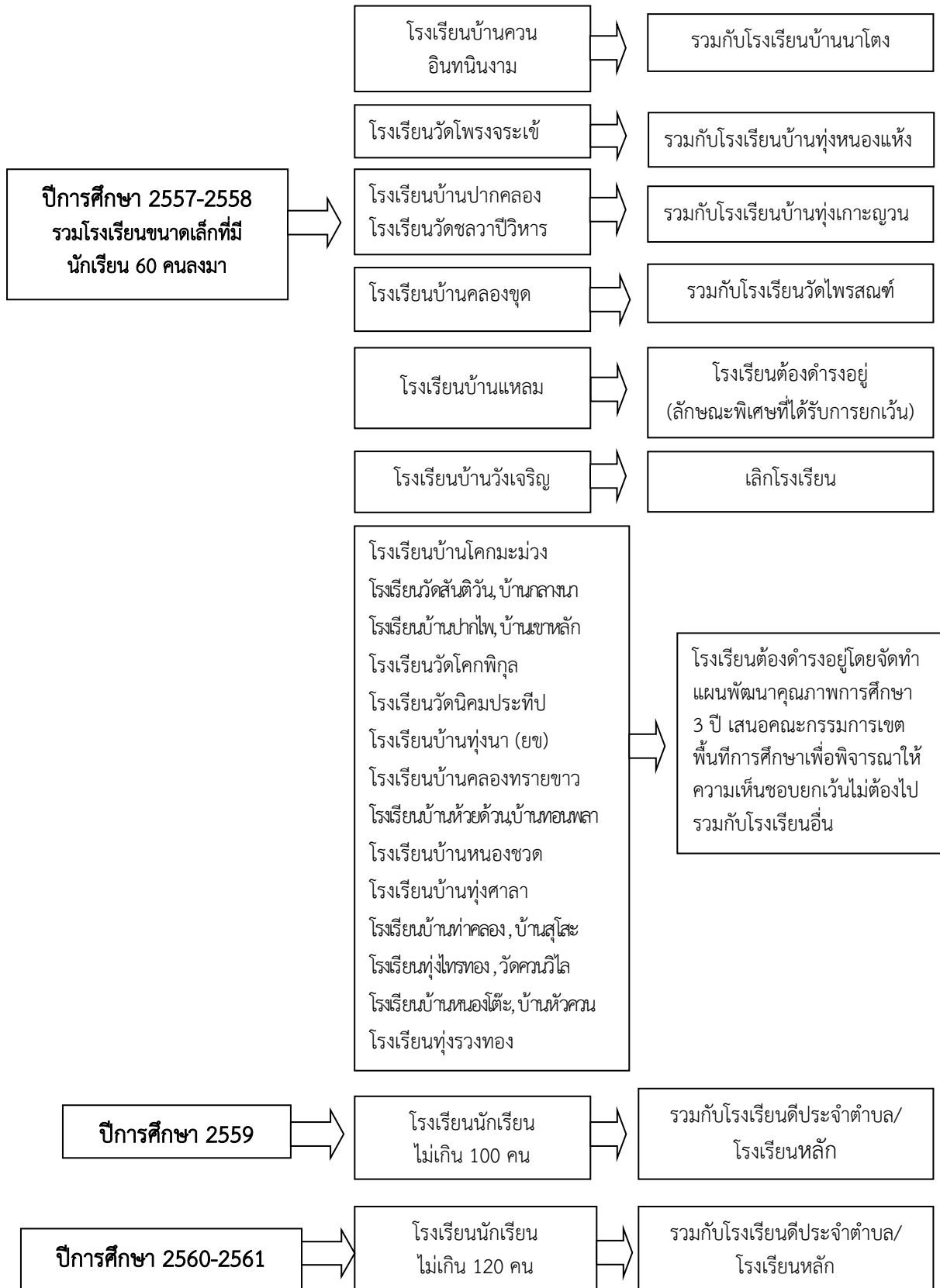
รวมโรงเรียนขนาดเล็กที่มีนักเรียนไม่เกิน 120 คน โดยให้ไปจัดการเรียนการสอนร่วมกับโรงเรียนหลักก่อน แล้วดำเนินการรวมให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษา 2560 (โดยใช้ข้อมูลเกณฑ์เด็กเข้าเรียนในเดือน ธันวาคม 2560)

3.1 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากการประเมินคุณภาพระดับชาติ (O-Net) ในปีการศึกษาที่ผ่านมาเท่ากับหรือสูงกว่าค่าเฉลี่ยของประเทศใน 5 กลุ่มสาระการเรียนรู้หลัก คือ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และภาษาอังกฤษ

3.2 ได้รับการรับรองจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและการประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

ทั้งนี้ เมื่อสิ้นปีการศึกษา 2561 ให้รวมโรงเรียนที่มีนักเรียนไม่เกิน 120 คน อย่างน้อยร้อยละ 50

แผนภูมิบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก พ.ศ.2557 -2560  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 1



## เป้าหมายในการรวมโรงเรียน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 1 มีเป้าหมายเพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น โดยการส่งเสริมในโรงเรียนขนาดเล็กไปเรียนร่วมกับโรงเรียนดีศรีตำบล โรงเรียนขนาดใหญ่กว่าหรือไปเรียนรวมโรงเรียนขนาดเล็กด้วยกัน โดยการนำนักเรียนไปเรียนรวมทุกชั้น บางชั้น/ ช่วงชั้น หรือการนำนักเรียนไปเรียนรวมในบางวิชา มีรายละเอียดเกี่ยวกับโรงเรียนหลัก และโรงเรียนเรียนรวม ดังนี้

### ❖ ปีการศึกษา 2557-2558 รวมโรงเรียนที่มีนักเรียน 60 คนลงมา

ตารางที่ 8 แสดงจำนวนโรงเรียนหลัก โรงเรียนร่วมพัฒนาในอำเภอเมืองตรัง

ตำบล	โรงเรียน	ประเภท โรงเรียนหลัก	จำนวน นักเรียน	โรงเรียนร่วม พัฒนา	จำนวนนักเรียน ทั้งหมด/ร่วมพัฒนา	หมายเหตุ (รวมทั้งโรงเรียน,รวมบาง ช่วงชั้น,รวมบางชั้น, รวมบางวิชา)
นาตาล่วง	วัดไพรสมณต์	ร.ร.ขนาดเล็ก	80	บ้านคลองขุด	27	รวมทั้งโรงเรียน

ตารางที่ 9 แสดงจำนวนโรงเรียนหลัก โรงเรียนร่วมพัฒนาในอำเภอย่านตาขาว

ตำบล	โรงเรียน	ประเภท โรงเรียนหลัก	จำนวน นักเรียน	โรงเรียนร่วม พัฒนา	จำนวนนักเรียน ทั้งหมด/ร่วมพัฒนา	หมายเหตุ (รวมทั้งโรงเรียน,รวมบาง ช่วงชั้น,รวมบางชั้น, รวมบางวิชา)
ในควน	1.บ้านทุ่งหนองแห้ง	ร.ร.ดีศรีตำบล	204	วัดโพรงจระเข้	22/4	เรียนรวมบางชั้น (ป.4-6)
ทุ่งกระบือ	2.บ้านนาโตง	ร.ร.ดีศรีตำบล ร.ร.ขนาดเล็ก	105	บ้านควนอินทนิงม	21/4	เรียนรวมบางชั้น (ป.3,ป.6)
หนองบ่อ	3.บ้านทุ่งเกาะถวน	ร.ร.ขนาดเล็ก	84	บ้านปากคลอง วัดชลวาปีวิหาร	20 34	รวมทั้งโรงเรียน

## โรงเรียนที่ต้องดำรงอยู่

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2557 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 1 มีโรงเรียนขนาดเล็กที่มีจำนวนนักเรียน 60 คนลงมา จำนวน 25 โรงเรียน (ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2557) แต่มีโรงเรียนที่ต้องดำรงอยู่ จำนวน 19 โรงเรียน เนื่องจากชุมชนมีความต้องการเข้ามาช่วยเหลือแก้วิกฤตโรงเรียนอย่างแท้จริงเพื่อร่วมมือกันยกระดับคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน ซึ่งโรงเรียนต้องจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา 3 ปี ที่ชัดเจนในการเพิ่มคุณภาพการศึกษา ทั้งด้านการบริหารงานบุคคล การบริหารงานวิชาการ การบริหารงานงบประมาณ และการบริหารงานทั่วไป เสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และรายงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาโดยให้คณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาให้ความเห็นชอบ รายชื่อโรงเรียนดังนี้

**ตารางที่ 10 แสดงจำนวนโรงเรียนที่ต้องดำรงอยู่ (Stand alone) ปี 2557 -2558**

ลำดับที่	ชื่อโรงเรียน	จำนวน			หมายเหตุ
		ครู	ห้องเรียน	นักเรียน	
	<b>อำเภอเมืองตรัง</b>				ข้อมูลจำนวนครู ห้องเรียน นักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2557
1	บ้านโคกมะม่วง	2	4	7	
2	วัดสันติวัน	3	8	25	
3	บ้านปากไผ่	4	8	34	
4	บ้านกลางนา	4	8	51	
5	บ้านเขาหลัก	5	8	54	
6	วัดนิคมประทีป	4	8	53	
7	วัดโคกพิบูล	5	8	46	
	<b>อำเภอปะเหลียน</b>				
8	บ้านท่าคลอง	6	6	34	
9	ทุ่งไทรทอง	4	6	36	
10	วัดควนวิไล	4	6	42	
11	บ้านสุโสะ	4	8	46	
12	ทุ่งรวงทอง	5	8	51	
13	บ้านหนองโຕ້ะ	5	8	59	
14	บ้านหัวควน	4	8	59	
	<b>อำเภอย่านตาขาว</b>				
15	บ้านทุ่งนา (ยช)	5	8	41	
16	บ้านห้วยด้วน	6	8	53	



ลำดับที่	ชื่อโรงเรียน	จำนวน			หมายเหตุ
		ครู	ห้องเรียน	นักเรียน	
17	บ้านหนองซวด	5	8	58	
18	บ้านทุ่งศาลา	6	8	59	
19	บ้านทอนปลา	5	8	59	
รวมทั้งสิ้น		86	142	867	

หมายเหตุ \* จำนวนครู ตามจ.18 (ข้อมูลกลุ่มบริหารงานบุคคล ณ วันที่ 4 กรกฎาคม 2557)

\* จำนวนห้องเรียน นักเรียน (ข้อมูลกลุ่มนโยบายและแผน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2557)

### โรงเรียนลักษณะพิเศษที่ได้รับการยกเว้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 1 มีโรงเรียนขนาดเล็กที่ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษ (ตั้งอยู่บนเกาะ) ที่ได้รับการยกเว้น โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 1 โรง ได้แก่ โรงเรียนบ้านแหลม

### เลิกโรงเรียน

ในปีการศึกษา 2557 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 1 มีโรงเรียนที่ไม่มีนักเรียน จำนวน 1 โรง ได้แก่ โรงเรียนบ้านวังเจริญ อำเภอปะเหลียน จังหวัดตรัง ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างการดำเนินการตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดตั้ง รวม หรือเลิกสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2550

#### ❖ บทบาทหน้าที่ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

- 1) ศึกษาข้อมูลโรงเรียนขนาดเล็กในปัจจุบันและคาดการณ์อนาคตทั้งด้านจำนวนนักเรียนสภาพเศรษฐกิจสภาพชุมชนสภาพพื้นที่ใกล้เคียงการคมนาคมเพื่อจัดกลุ่มและพิจารณากำหนดแผนที่ตั้งโรงเรียน (School Mapping)
- 2) สร้างความเข้าใจแก่ผู้อำนวยการโรงเรียนขนาดเล็กในแนวทางการดำเนินงานกำหนดรูปแบบการดำเนินงานร่วมกัน
- 3) มอบหมายผู้รับผิดชอบในการดูแลให้คำปรึกษาช่วยเหลือแนะนำกำกับนิเทศติดตามประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานรวมโรงเรียนขนาดเล็ก
- 4) ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจแก่ชุมชนตัวแทนผู้ปกครองคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

5) วางแผนการดำเนินงานร่วมกันระหว่างผู้บริหารโรงเรียนครูผู้สอนของโรงเรียนขนาดเล็กทุกคนเพื่อวางแผนการบริหารจัดการให้โรงเรียนขนาดเล็กที่มีนักเรียนไม่เกิน 60 คน ดำเนินการรวมโรงเรียนขนาดเล็กและโรงเรียนหลักตามบริบทที่เหมาะสมโดยคำนึงถึงความพร้อมทั้งด้านอาคารสถานที่บุคลากรในการเป็นโรงเรียนหลักและโรงเรียนที่จะมารวม

6) ส่งเสริมสนับสนุนการบริหารจัดการและทรัพยากรต่างๆให้โรงเรียน

7) คณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาให้ความเห็นชอบและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประกาศรวมโรงเรียนและรายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นรายไตรมาส

### ❖ ระดับโรงเรียน

1) ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจแก่ชุมชนตัวแทนนักเรียนคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอื่น

2) กรณีโรงเรียนได้รับการยกเว้นให้จัดการศึกษาต่อไปโดยจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา 3 ปีที่ชัดเจนในการเพิ่มคุณภาพการศึกษาทั้งด้านการบริหารงานบุคคลการบริหารวิชาการการบริหารงบประมาณและการบริหารงานทั่วไปเสนอคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและรายงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตรงเขต 1 เพื่อนำเสนอคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาให้ความเห็นชอบ

### แนวทางการบริหารจัดการบุคลากร

#### ➤ ระดับโรงเรียน

1) ผู้อำนวยการโรงเรียน

(1) กรณีที่ 1 โรงเรียนที่ไปรวมไม่มีผู้อำนวยการโรงเรียนให้ผู้อำนวยการโรงเรียนหลักทำหน้าที่ในการบริหารจัดการให้ครอบคลุมทุกภาระงานการบริหารจัดการศึกษาโรงเรียน

กรณีที่ 2 โรงเรียนที่ไปรวมมีผู้อำนวยการโรงเรียนให้ผู้อำนวยการโรงเรียนทั้งโรงเรียนหลักและโรงเรียนมารวมบริหารร่วมกันโดยกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบตามความสามารถและความเหมาะสมตามข้อตกลงร่วมกัน

(2) ร่วมกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบสำหรับครูผู้สอนทั้งในโรงเรียนหลักและโรงเรียนที่มารวมในการจัดการเรียนการสอนและภาระงานอื่นๆ

(3) กรณีที่เกิดการรวมโรงเรียนแล้วสามารถร่วมกันบริหารจัดการจนทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทางด้านคุณภาพการศึกษาจะได้รับขวัญกำลังใจเป็นกรณีพิเศษเช่นการให้เกียรติยกย่องชมเชยหรือการพิจารณาความดีความชอบ

2) ครูผู้สอน

ครูผู้สอนโรงเรียนมารวมมีสิทธิขอย้ายไปโรงเรียนอื่นที่เกินเกณฑ์ได้ในกรณีที่เกินสาขาที่ขาดแคลน ทั้งนี้ต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนดและหากประสงค์จะขอย้ายให้ได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษกรณีประสงค์ขอย้ายไปยังโรงเรียนที่ต่ำกว่าเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนดจะได้รับการพิจารณาย้ายได้ทันทีและหากประสงค์จะพัฒนา/ศึกษาต่อในสาขาที่ขาดแคลนจะได้รับการพิจารณาทุนการศึกษาต่อเป็นกรณีพิเศษ

3) บุคลากรสนับสนุนการสอน

บุคลากรสนับสนุนการสอนเช่นลูกจ้างพนักงานราชการพนักงานธุรการครูอัตราจ้างหรือพนักงานบริการอื่นๆจากโรงเรียนมารวมปฏิบัติหน้าที่ที่โรงเรียนหลักจนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง

4) คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในระยะเริ่มต้นก่อนมีการประกาศรวมโรงเรียนให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของแต่ละโรงเรียนยังคงสถานะเป็นคณะกรรมการสถานศึกษาของ

โรงเรียนนั้นๆอยู่ให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งของโรงเรียนหลักและโรงเรียนมาเรียนรวมร่วมกัน ในการจัดการศึกษาที่โรงเรียนหลักจนกว่าจะมีการประกาศรวมโรงเรียนแล้วให้เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการ สถานศึกษาคณะใหม่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดให้เหมาะสมกับบริบทของโรงเรียน

### ➤ ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

- 1) อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประกาศเป็นนโยบายที่จะไม่บรรจุแต่งตั้งตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน ที่มีนักเรียนน้อยกว่า 60 คนที่ว่างลงทุกกรณีเว้นแต่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชั้นบัญชีไว้
- 2) ในการประกาศผู้ที่ได้รับการคัดเลือกตำแหน่งผู้บริหารโรงเรียนให้แนบท้ายประกาศ จะไม่มีการบรรจุแต่งตั้งผู้อำนวยการโรงเรียนที่มีนักเรียนไม่เกิน 60 คน
- 3) ตำแหน่งว่างของผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดให้สงวนตำแหน่งไว้เพื่อรองรับการรับ ย้ายผู้อำนวยการโรงเรียนที่เกิดจากการรวมโรงเรียน
- 4) กรณีที่ผู้อำนวยการโรงเรียนมารวมมีความประสงค์จะเปลี่ยนตำแหน่งเป็นตำแหน่งอื่นๆ ให้ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาสามารถดำเนินการได้ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด
- 5) ในกรณีที่ผู้อำนวยการโรงเรียนโรงเรียนหลักและโรงเรียนมารวมเสนอขอย้ายภายในเขตหรือการ ย้ายข้ามเขตให้เสนอ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ
- 6) พิจารณาสั่งขวัญกำลังใจกรณีที่รวมโรงเรียนแล้วสามารถร่วมกันบริหารจัดการจนทำให้เกิดการ เปลี่ยนแปลงด้านคุณภาพการศึกษาโดยเฉพาะด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นเท่ากับหรือมากกว่าค่าเฉลี่ย ระดับประเทศใน 5 กลุ่มสาระการเรียนรู้หลัก
- 7) บริหารอัตรากำลังครูให้ครบตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนดหลังจากรวมโรงเรียนแล้ว
- 8) กรณีครูโรงเรียนมารวมขอย้ายไปโรงเรียนอื่นที่เกินเกณฑ์ในสาขาวิชาที่ขาดแคลนให้ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาเสนอ ก.ค.ศ.พิจารณาอนุมัติกรณีพิเศษเฉพาะราย
- 9) กรณีครูโรงเรียนที่มารวมสมัครใจไปปฏิบัติหน้าที่ที่โรงเรียนอื่นที่มีอัตรากำลังต่ำกว่าเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนดให้เขตพื้นที่การศึกษาเสนอ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาพิจารณาตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน ตามตัวเพื่อประโยชน์ของทางราชการ
- 10) บริหารอัตรากำลังบุคลากรสนับสนุนการสอนอื่นๆตามความเหมาะสมโดยคำนึงถึงประโยชน์ที่ โรงเรียนหลักจะได้รับสูงสุด

## แนวทางการบริหารงานวิชาการ

### 1. งานพัฒนาหลักสูตร

- 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการของโรงเรียนร่วมกันระหว่างโรงเรียน หลักและโรงเรียนมารวมโดยผู้อำนวยการโรงเรียนโรงเรียนหลักเป็นผู้ลงนามแต่งตั้ง
- 1.2 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการของโรงเรียนศึกษาวิเคราะห์เอกสารหลักสูตร วิเคราะห์สภาพแวดล้อมบริบทของโรงเรียนหลักและโรงเรียนมารวมเพื่อกำหนดวิสัยทัศน์ภารกิจเป้าหมายโดย การมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
- 1.3 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการของโรงเรียนปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษาที่สอดคล้องกับบริบทสภาพแวดล้อมของโรงเรียนหลักและโรงเรียนมารวมทั้งนี้ให้ดำเนินการตาม กระบวนการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา

1.4 ครุนำหลักสูตรสถานศึกษามาวางแผนการจัดการเรียนรู้ร่วมกัน

## 2.งานพัฒนากระบวนการเรียนรู้

2.1 ครูจัดกระบวนการเรียนรู้เพื่อปรับสภาพพื้นฐานความรู้ความสามารถของนักเรียนเพื่อให้เกิดการเรียนรู้ร่วมกันอย่างมีคุณภาพ

2.2 พัฒนาครูให้ตรงกับภาระงานที่ได้รับมอบหมาย

2.3 ผู้อำนวยการโรงเรียนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายนิเทศติดตามกำกับการจัดการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

## 3.งานวัดประเมินผล

กำหนดระเบียบว่าด้วยการวัดและประเมินผลของโรงเรียนหลักและโรงเรียนมารวมมาพิจารณา ร่วมกันเพื่อกำหนดให้เป็นระเบียบว่าด้วยการวัดและประเมินผลเดียวกันและให้ใช้ระเบียบการวัดและ ประเมินผลร่วมกัน

## 4. งานประกันคุณภาพการศึกษา

โรงเรียนหลักและโรงเรียนมารวมจัดทำระบบประกันคุณภาพภายในร่วมกันเพื่อรองรับการประเมิน ภายนอก

## 5. การมอบหมายภาระงาน

5.1 สำนวญความรู้ความสามารถของครูเพื่อวางแผนในการมอบหมายภาระงานให้ดำเนินการเช่น การประจำชั้นการประจำกลุ่มสาระการเรียนรู้การดำเนินการตามโครงการต่างๆ เป็นต้น

5.2 มอบหมายภารกิจให้สอดคล้องกับความรู้ความสามารถของครูแต่ละคน

## 6. งานธุรการประจำชั้นเรียน

6.1 ให้โรงเรียนหลักและโรงเรียนมารวมใช้เอกสารธุรการประจำชั้นเรียนของโรงเรียนเดิมไปก่อน จนกว่าจะมีการประกาศรวมโรงเรียนส่วนผู้จัดทำเอกสารธุรการประจำชั้นเรียนให้เป็นหน้าที่ของครูประจำชั้น/ ประจำกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่ได้รับมอบหมาย

6.2 การเก็บรักษาเอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้องหลังจากรวมโรงเรียนให้ดำเนินการตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

6.3 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

## 7. งานนิเทศภายในโรงเรียน

ให้ผู้อำนวยการโรงเรียนหลักและผู้อำนวยการโรงเรียนมารวมร่วมกันพิจารณาแต่งตั้ง คณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบการนิเทศภายในและทำการนิเทศภายในอย่างเป็นระบบต่อเนื่องโดยผู้อำนวยการ โรงเรียนหลักเป็นผู้ลงนามแต่งตั้ง

## 8. งานวิจัย

8.1 ผู้อำนวยการโรงเรียนหลักและผู้อำนวยการโรงเรียนมารวมส่งเสริมให้ครูทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อ แก้ปัญหาด้านการเรียนรู้ของนักเรียนและนำผลการวิจัยมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน

8.2 ผู้อำนวยการโรงเรียนหลักและผู้อำนวยการโรงเรียนมารวมร่วมกันศึกษาวิเคราะห์และจัดทำ วิจัยเพื่อการบริหารและการพัฒนาคุณภาพนักเรียนในภาพรวมของโรงเรียน

## 9. งานแก้ปัญหาการเรียนรู้

9.1 จัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคลเพื่อคัดกรองแยกกลุ่มและปรับพื้นฐานความรู้ของนักเรียนให้ ใกล้เคียงกัน

9.2 จัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเพื่อป้องกันแก้ไขส่งเสริมการพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้และดำเนินการจัดกิจกรรมที่สร้างสัมพันธภาพที่ดีในการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขเช่นการจัดกิจกรรมบายศรีสู่ขวัญรับเพื่อนใหม่กิจกรรมค่ายสร้างสรรค์หรือกิจกรรมอื่นๆตามความเหมาะสม

## 10. งานสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

10.1 โรงเรียนหลักและโรงเรียนมารวมนำสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษามาใช้จัดการเรียนการสอนร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่าโดยโรงเรียนหลักจัดเก็บบำรุงรักษาซ่อมแซมให้พร้อมใช้งานโดยจัดทำทะเบียนควบคุมไว้อย่างเป็นระบบ

10.2 พัฒนาคู่มือให้มีความรู้ความสามารถในการผลิตจัดหาและใช้สื่ออุปกรณ์การเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

## 11. งานห้องสมุด/แหล่งเรียนรู้

11.1 จัดและพัฒนาสถานที่ห้องสมุดในโรงเรียนหลักให้เหมาะสมกับเป็นแหล่งค้นคว้าหาความรู้โดยนำเอกสารวารสารและหนังสือห้องสมุดในโรงเรียนมารวมมาจัดไว้ที่โรงเรียนหลักเพื่อให้มีวัสดุครุภัณฑ์และเครื่องอำนวยความสะดวกที่เพียงพอกับจำนวนนักเรียนที่เพิ่มมากขึ้น

11.2 การดูแลเก็บรักษาซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ให้อยู่ในสภาพที่ดีมอบหมายให้ผู้บริหารโรงเรียนหลักเป็นผู้รับผิดชอบ

11.3 สำรวจและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกโรงเรียนรวมทั้งนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาร่วมกันจัดการเรียนรู้เพื่อนำไปสู่การสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ

## 12. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานในการรวมโรงเรียนเพื่อสร้างความเข้าใจและรายงานผลการดำเนินงานอย่างภาคภูมิใจ

## แนวทางการบริหารการเงิน พัสดุ ที่ดิน อาคารสถานที่และสินทรัพย์อื่นๆ

แนวทางการบริหารจัดการเงินพัสดุและทรัพย์สินและบทบาทหน้าที่ของโรงเรียนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานดังนี้

### 1. แนวทางการบริหารการเงินพัสดุและทรัพย์สิน

#### 1.1 การบริหารการเงินและงบประมาณ

1) โรงเรียนมารวมจัดทำข้อมูลนักเรียนข้อมูลครุบุคลากรที่ไปปฏิบัติงานในโรงเรียนหลัก รายงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อตรวจสอบและรายงานสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานทราบต่อไป

2) โรงเรียนมารวมร่วมกับโรงเรียนหลักตรวจสอบและจัดทำบัญชีทรัพย์สิน งบประมาณ หนี้สิน และการก่อหนี้ผูกพันทั้งหมดตามระเบียบของทางราชการให้เสร็จสิ้นโดยเร็ว

3) เงินอุดหนุนรายหัวนักเรียนให้จัดไปตามตัวนักเรียนโดยโอนเข้าบัญชีโรงเรียนหลักหรือโรงเรียนอื่นที่นักเรียนไปเรียนร่วม

4) เงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ เงินรายได้ หนี้สินและการก่อหนี้ผูกพันให้โอนให้โรงเรียนหลัก

5) เงินงบประมาณจากส่วนราชการอื่นเช่นงบประมาณโครงการอาหารเสริม (นม) โครงการอาหารกลางวันให้แจ้งส่วนราชการเจ้าของงบประมาณทราบเพื่อดำเนินการตามกฎหมายระเบียบของส่วนราชการนั้นต่อไป

6) เงินที่ต้องนำส่งเป็นรายได้แผ่นดินให้ดำเนินการนำส่งโดยเร็ว

## 1.2 การบริหารการพัสดุ

1) วัสดุครุภัณฑ์โอนให้โรงเรียนหลักหรือจำหน่ายตามสภาพของวัสดุครุภัณฑ์

2) ที่ดิน

(1) กรณีโรงเรียนมารวมได้รับอนุญาตใช้ที่ดินของส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นเช่นกรมป่าไม้กรมอุทยานแห่งชาติสัตว์ป่าและพันธุ์พืชสำนักงานปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.) สำนักงานทรัพย์สินส่วนพระมหากษัตริย์หรือวัดให้ตรวจสอบการถือกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองรวมทั้งเอกสารสิทธิ์รายงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อประสานงานกับส่วนราชการ/หน่วยงานเจ้าของที่ดินดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายเฉพาะของส่วนราชการ/หน่วยงานเจ้าของที่ดินนั้นๆ

(2) กรณีโรงเรียนมารวมได้รับบริจาคที่ดินให้ตรวจสอบสภาพการถือกรรมสิทธิ์เอกสารสิทธิ์รายงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากรณีโอนให้โอนให้โรงเรียนหลักกรณีจำหน่ายต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการบริหารจัดการและขอบเขตการปฏิบัติหน้าที่ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นนิติบุคคลในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2546

(3) กรณีขอใช้ที่ราชพัสดุโรงเรียนมารวมตรวจสอบสิทธิครอบครองหรือสิทธิการใช้เอกสารสำคัญการขอใช้การอนุญาตแล้วรายงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทราบและปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ที่ราชพัสดุ พ.ศ. 2518 ทั้งกรณีขอใช้ประโยชน์และไม่ขอใช้ประโยชน์

3) ทรัพย์สินอื่นดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยโอนให้โรงเรียนหลัก

4) เอกสารสำคัญให้โอนให้โรงเรียนหลัก

ทั้งนี้ เมื่อมีการรวมหรือเลิกโรงเรียนให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการให้โรงเรียนมารวมและโรงเรียนหลักตรวจสอบทรัพย์สินและชำระบัญชีตลอดจนโอนหรือจำหน่ายให้เสร็จสิ้นโดยเร็ว

2. การกำหนดบทบาทหน้าที่ของโรงเรียนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานดังนี้

### 2.1 ระดับโรงเรียน

ในระยะเริ่มแรกก่อนมีการประกาศรวมโรงเรียนให้โรงเรียนมารวมนำวัสดุครุภัณฑ์มาใช้ประโยชน์ร่วมกันที่โรงเรียนหลักและดำเนินการดังนี้

ขั้นที่ 1 การเตรียมการให้โรงเรียนมารวมกับโรงเรียนหลักทำบัญชีทรัพย์สินอาคารสถานที่ทั้งหมดทั้งมีมูลค่าทางบัญชีหรือไม่มีมูลค่าทางบัญชีที่ยังคงสภาพการใช้งานอยู่ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ขั้นที่ 2 การส่งมอบให้ส่งมอบบัญชีทรัพย์สินให้โรงเรียนหลักโดยเร็วนับแต่วันที่มีประกาศการรวมโรงเรียนตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรับส่งงานในหน้าที่ราชการพ.ศ.2524 และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 108/2547 ลงวันที่ 9 มกราคม 2547 เรื่องมอบอำนาจการมอบโอนพัสดุ

ขั้นที่ 3 การดำเนินการหลังการส่งมอบ

1) ให้โรงเรียนที่ได้รับโอนตรวจนับและจัดทำทะเบียนพัสดุเพื่อจัดหมวดหมู่พร้อมทั้งออกหมายเลขครุภัณฑ์

2) กรณีการเงินงบประมาณให้นำฝากธนาคารและลงบัญชีให้เป็นปัจจุบัน

## 2.2 ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

1) แต่งตั้งคณะกรรมการการบริหารจัดการเกี่ยวกับการเงินพัสดุในการรวมโรงเรียน

2) สนับสนุนกำกับติดตาม

3) การดำเนินงานและรายงานสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

## 2.3 ระดับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1) เสนอคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (กพฐ.) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการตรวจสอบทรัพย์สินและชำระบัญชีรวมทั้งการโอนหรือจำหน่ายทรัพย์สินที่ยังคงเหลืออยู่ในกรณีที่มีการประกาศยุบรวมเลิกโรงเรียนตามที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการบริหารจัดการและขอเขตการปฏิบัติหน้าที่ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นนิติบุคคลในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ.2546

2) สนับสนุนกำกับติดตามการดำเนินงานและรายงาน

## ❖ มาตรการการบริหารจัดการการเดินทางไปเรียนรวม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 1 และโรงเรียนบริหารจัดการ การเดินทางไปเรียนรวมตามแนวหลักเกณฑ์ เงื่อนไข การจัดตั้ง และจัดสรรงบประมาณสำหรับชดเชยค่าเดินทางแก่พ่อแม่ผู้ปกครอง ค่ายานพาหนะ ค่าจ้างเหมาบริการ ตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

### 1. การกำหนดบทบาทหน้าที่ของโรงเรียนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดังนี้

#### 1.1 ระดับโรงเรียน

โรงเรียนมารวมดำเนินการในช่วงระยะเวลาที่อยู่ระหว่างการรวมและเมื่อมีการประกาศรวมแล้วให้เป็นหน้าที่ของโรงเรียนหลักดำเนินการดังนี้

1) จัดทำข้อมูลพื้นฐานนักเรียนโรงเรียนมารวมประกอบด้วย

(1) รายชื่อนักเรียนจำแนกเป็นรายชั้นโดยมีเลข 13 หลักกำกับ

(2) พื้นที่เขตบริการโรงเรียนมารวมทั้งต้องนำไปรวบรวมเป็นพื้นที่บริการของโรงเรียนหลัก

(3) ประชากรวัยเรียนที่ต้องได้รับการศึกษาในพื้นที่เขตบริการโรงเรียนมารวม

(4) ระยะทางสภาพการคมนาคมจากบ้านไปโรงเรียนหลัก

(5) วิธีการเดินทางของนักเรียนเป็นรายบุคคล

(6) รายชื่อประชากรวัยเรียนที่จะเข้าเรียนในเขตพื้นที่บริการของโรงเรียนมารวมในแต่ละปีการศึกษา

2) สนับสนุนงบประมาณค่าพาหนะนักเรียนสำหรับการบริหารจัดการโรงเรียนมารวมดังนี้

(1) สำหรับนักเรียนของโรงเรียนมารวมที่มาเรียนโรงเรียนหลัก

(2) สำหรับนักเรียนที่เข้าใหม่ในปีการศึกษาต่อ ๆ มา ที่มีอายุเข้าเกณฑ์ระดับปฐมวัยและเข้าเกณฑ์

การศึกษาภาคบังคับและมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านในเขตบริการของโรงเรียนมารวมให้ได้รับค่าพาหนะจนจบการศึกษาชั้นสูงสุดของโรงเรียนหลัก

3) กรณีนักเรียนไม่ได้ไปเรียนที่โรงเรียนหลักแต่ไปเรียนที่โรงเรียนอื่นในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเดียวกันให้โรงเรียนนั้นเสนอของบประมาณ

4) รายงานผลการใช้งบประมาณค่าพาหนะนักเรียน

## 1.2 ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

- 1) จัดทำแผนที่การศึกษา (School Mapping) กำหนดพื้นที่บริการโรงเรียนหลักและโรงเรียนมารวม
- 2) ตรวจสอบ/วิเคราะห์ข้อมูลที่โรงเรียนรวมเสนอของบประมาณ
- 3) เสนอสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณาจัดสรรงบประมาณ
- 4) แจกจัดสรรงบประมาณที่ได้รับจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้โรงเรียนทราบ
- 5) นิเทศติดตามกำกับกำกับการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบายและรายงานผล

## 2. หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจัดตั้งและจัดสรรงบประมาณทางการบริหารจัดการการเดินทางของนักเรียนไปเรียนกรณีรวม

2.1 กรณีค่าพาหนะ (ใช้งบประมาณปี พ.ศ.2555) จัดสรรให้ตามระยะทางจากบ้านถึงโรงเรียนหลัก กรณีการคมนาคมสะดวกจำนวน 200 วันต่อคนต่อปีการศึกษาตามระยะทางดังนี้

- 1) ไม่เกิน 3 กิโลเมตรคนละ 10 บาทต่อวัน
- 2) มากกว่า 3 – 10 กิโลเมตรคนละ 15 บาทต่อวัน
- 3) มากกว่า 10 กิโลเมตรขึ้นไปคนละ 20 บาทต่อวัน

### 2.2 กรณีค่าจ้างเหมาบริการ

1) จัดสรรค่าจ้างเหมาบริการให้โรงเรียนมารวมหรือโรงเรียนหลักบริหารจัดการด้วยวิธีการที่เหมาะสมจ้างเหมาสายพานพาหนะรับส่งนักเรียนจากโรงเรียนมารวม

- 2) จัดสรรให้ผู้ปกครองที่รับส่งนักเรียนไปโรงเรียนหลัก

2.3 กรณีจัดสรรยานพาหนะให้โรงเรียนหลักหรือกรณีที่โรงเรียนได้รับการบริจาคยานพาหนะ สำหรับรับ-ส่งนักเรียน

- 1) จัดสรรจักรยานสำหรับนักเรียนบ้านใกล้เพื่อทดแทนค่าพาหนะ
- 2) จัดสรรยานพาหนะเช่นรถยนต์ให้โรงเรียนหลักเพื่อรับ-ส่งนักเรียนจัดสรรค่าน้ำมัน เชื้อเพลิงและค่าบำรุงรักษายานพาหนะให้กับโรงเรียนหลักที่ได้รับการจัดสรรยานพาหนะหรือได้รับบริจาค



## งบประมาณ

ค่าพาหนะนักเรียนเดินทาง ไปเรียน	ปีการศึกษา 2557-2558	ปีการศึกษา 2559	ปีการศึกษา 2560	นักเรียน (คน)
				คนละ 15 บาท/วัน เวลา 200 วัน
<b>ระยะที่ 1 ปีการศึกษา 2557-2558</b>				
1.1 โรงเรียนบ้านคลองขุด	81,000	81,000	81,000	นักเรียน 27 คน
1.2 โรงเรียนวัดโพรงจระเข้	18,000	12,000	12,000	นักเรียน 4 คน
1.3 โรงเรียนบ้านควนอินทนิ้งงาม	18,000	12,000	12,000	นักเรียน 4 คน
1.4 โรงเรียนบ้านปากคลอง	60,000	60,000	60,000	นักเรียน 20 คน
1.5 โรงเรียนวัดชลาวิหาร	102,000	102,000	102,000	นักเรียน 34 คน
<b>ระยะที่ 2 ปีการศึกษา 2559</b>				
1.6 โรงเรียนที่มีนักเรียน ไม่เกิน 100 คน		7,827,000	7,827,000	นักเรียน 2,609 คน
<b>ระยะที่ 3 ปีการศึกษา 2560-2561</b>				
1.7 โรงเรียนที่มีนักเรียน ไม่เกิน 120 คน			5,121,000	นักเรียน 1,707 คน

ที่มา : คำนวณจากข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2557

## เงื่อนไขความสำเร็จ

### ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

1. สร้างความตระหนัก รับรู้ กับผู้บริหารสถานศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้องและองค์คณะบุคคล ให้เห็นชอบในหลักการตามนโยบายการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 1
2. จัดทำข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียนในสังกัด เช่น แผนที่ตั้ง School Mapping/ข้อมูลบุคลากร/ข้อมูลโรงเรียนเป็นรายโรงเรียน
3. จัดทำแผนการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก รวมทั้งนิเทศ ติดตาม กำกับและประเมินผลกรจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
4. กระตุ้น ช่วยเหลือ โรงเรียนที่ยังไม่สามารถดำเนินการได้
5. รายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นรายไตรมาส

### ระดับโรงเรียน

1. สร้างความเข้าใจกับคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรเอกชน และสถาบันศาสนา ให้ตระหนัก รับรู้ ถึงเหตุผล และความจำเป็นของทางราชการในการรวมโรงเรียนขนาดเล็กที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการบริหารงบประมาณและคุณภาพการศึกษา
2. สร้างบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนต่อไป
3. สร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครู นักเรียน และชุมชน โดยจัดให้มีกิจกรรมร่วมกัน
4. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานต่อสาธารณชน